



CALENDARIO DE ACTIVIDADES 2024-1

Mejora de Horario Permanente

Fechas	Actividades
31 de marzo	Se publica el calendario en la página electrónica del plantel
Del 17 de abril al 8 de mayo	Los profesores de Carrera de Tiempo Completo y de Asignatura definitivos con grupos permanentes, solicitan a la Secretaría Académica, a través del correo electrónico: mejoradehorario.orientecch.unam.mx , la mejora de horario permanente. Se enviará notificación de la solicitud a la representación del AAPAUNAM del plantel.
22 al 24 de mayo	Las comisiones mixtas locales de horarios dan respuesta, vía correo electrónico, a los profesores.

Lista Jerarquizada

Fechas	Actividades
17 de abril al 17 de mayo	Los profesores de Asignatura definitivos e Interinos envían sus documentos (en formato PDF), para la actualización de la lista jerarquizada, a la Secretaría Académica a través del correo electrónico: documentosacademicos.orientecch.unam.mx
12 de junio	La Secretaría Académica publica en la página del plantel las listas jerarquizadas preliminares para ser revisadas por los profesores.
Del 12 al 14 de junio	Los profesores solicitan a la Secretaría Académica del plantel, aclaraciones de las listas jerarquizadas preliminares, al correo electrónico: documentosacademicos.orientecch.unam.mx
20 de junio	La Secretaría Académica del plantel publica las listas jerarquizadas vigentes para el semestre 2024-1

Propuesta Global de Horarios

Fechas	Actividades
31 julio	El profesor descargará su horario en la página del plantel



Mejora de Horario Temporal

Fechas	Actividades
24 mayo al 7 junio	Los profesores de Carrera de Tiempo Completo y de Asignatura definitivos con grupos permanentes, solicitan a la Secretaría Académica, a través del correo electrónico: mejoradehorario.orientecch.unam.mx , la mejora de horario temporal. Se enviará notificación a la representación del AAPAUNAM del plantel.
16 junio	La Comisión Mixta Local de Horarios da respuesta a los profesores, vía correo electrónico.

Comisiones, Licencias y permisos

Fechas	Actividades
16 de mayo al 2 de junio	La Dirección del plantel recibe las solicitudes de comisiones, licencias y permisos, al correo electrónico: direccion.orientecch.unam.mx , con copia al correo de la Secretaría Académica: academica.orientecch.unam.mx

Publicación del primer boletín

Fechas	Actividades
21 de junio	La Secretaría Académica publica el primer boletín en la página electrónica del plantel.
28 de junio	La Secretaría Académica publica la asignación de grupos del primer boletín en la página electrónica del plantel.

Informe de Docencia

Fechas	Actividades
22 de mayo al 2 de junio	Los profesores de Asignatura elaboran el informe de docencia anual en Plataforma CCH http://plataforma.cch.unam.mx ; envían el acuse (en formato PDF) al correo: documentosacademicos.orientecch.unam.mx .